



**第七届丝绸之路国际博览会暨
中国东西部合作与投资贸易洽谈会**

参展手册

2023 年 11 月



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

尊敬的参展单位：

您好！

感谢并欢迎您参加“第七届丝绸之路国际博览会暨中国东西部合作与投资贸易洽谈会”（以下简称第七届丝博会）！为了使您获取完整、及时的展会信息，更好地保障您在参展期间能顺利布展、撤展，确保展会安全良好的环境下取得圆满成功，特编制本《参展手册》，以供您及您的搭建商及合作服务商参考和执行。

请务必仔细阅读本手册，熟悉其中各项内容及规定，填写所需服务的表单，并按时、按要求回传至指定负责人。请务必注意每项表单回执的截止日期、展会所有时间安排及相关活动以本手册为准（如有调整请以大会官网最新通知为准）。

在此诚挚感谢您的支持与合作，祝愿您在本次大会取得丰硕的成果！

2023 年 11 月



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

展会概要

由中华人民共和国国家发展和改革委员会、中华人民共和国商务部、中华全国归国华侨联合会、中华全国工商业联合会、中国国际贸易促进委员会、中华人民共和国国家市场监督管理总局、陕西省人民政府共同主办的第七届丝绸之路国际博览会暨中国东西部合作与投资贸易洽谈会（以下简称第七届丝博会）将于 2023 年 11 月 16 日至 20 日在陕西省西安市举办。

本届丝博会期间将举办开幕式暨丝绸之路经济带国际合作论坛，主宾国、主宾省活动；同时举办丝博会重点项目推介会暨集中签约仪式，丝博会闭幕成果发布会等重要活动；系列会议、论坛以及配套活动；并在西安（浐灞）国际会展中心设置国际交流展、开放平台展、区域合作展、现代农业展、先进制造业展、现代服务业展 6 个展馆，展览总面积 7.2 万平方米。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

展前提示

为营造良好展会氛围，提高展会质量，保障参展商和观众权益，本届展会维护交易秩序的要求如下：

- （一）不得带危险品或违反国家相关法律法规的产品、宣传品入场。
- （二）不得展示或出售假冒伪劣、侵犯知识产权、未经向执委会申报备案的参展商品。
- （三）不得私自拆分、合并、转让、倒卖自身租用的展位。
- （四）不得伪造、倒卖展会相关证件。
- （五）严禁在展位区域外的任何地点展示、销售商品。
- （六）不得在未经申报或规定时间外补货。
- （七）所有参展商须严格遵守本次展会交易秩序及有关规定，对违反规定的参展商将按约定收回展位、终止参展资格，对违反规定情节严重的企业列入展会不受欢迎名单，在网上公示并通报有关单位、部门及全国各重要展会承办机构。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

目 录

第一章 展会概要

一、服务部门职责与联系方式	1
二、展会时间安排	5
三、展区分布及平面示意图	7
（一）展馆地理区位图	7
（二）交通线路信息	7
（三）展馆功能点位及展场分布图	9

第二章 展会相关配套服务

一、展具租赁服务	10
二、物流服务	10
（一）物流服务	10
（二）货运车辆交通管理	14
（三）租赁服务.....	16

第三章 参展须知

一、展位配置及说明	17
（一）标准展位	17
（二）特装展位	17
二、展场管理办法	17
（一）入场须知	17
（二）标准展位管理办法	17
（三）特装展位管理办法.....	18

第四章 特装展位搭建须知

一、布（撤）展进场施工证明.....	20
（一）办证必备资料.....	20
（二）发放与进场.....	20
二、报馆须知.....	20
（一）申报时间.....	20
（二）申报内容.....	21
（三）申报样板.....	22



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

（四）审图标准	26
（五）报馆流程.....	28
三、搭建商布撤展流程	31
（一）布展流程	31
（二）撤展流程.....	31
四、展位设计与施工规定.....	31
（一）结构安全	32
（二）消防电检安全.....	32
（三）施工安全	32
（四）大会管理规定.....	34
五、押金收取及扣除标准	34
（一）押金收取标准及退还方式.....	34
（二）施工违规管理	36
六、展位搭建及广告施工管理收费标准.....	38
七、开票流程及信息登记.....	40
第五章 相关附件	
附件一：特装展位施工申请表	41
附件二：特装展位搭建授权委托书.....	42
附件三：参展单位安全消防责任书	43
附件四：物流服务收费标准.....	45
附件五：展具租赁及价格.....	47



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

第一章 展会概要

一、服务部门职责与联系方式

执委会展览活动部

总联络员：

刘文娜 13772151510

李健梅 13991181869

职 能：主要负责各展馆主题策划、展馆设置、招展组展、对外联络、布展设计、现场管理、企业资质审核、展品质量监督和知识产权保护等；负责国家领导人巡馆方案制定和组织实施；负责主宾国国家馆开馆仪式策划、统筹协调和组织实施；负责公共布展设计、搭建施工；负责做好信息化建设和服务相关工作；负责线上展会策划和组织实施；负责证件办理相关工作；负责开幕式总体策划、统筹协调和组织实施；负责统筹协调主旨论坛的总体策划和组织实施；负责丝博会重大活动流程的安排和组织实施；负责统筹协调迎宾入城仪式的组织实施；负责丝博会闭幕成果发布会的组织实施；负责收集、整理和汇总各项论坛、会议和投资促进活动方案；负责汇总需要拟请省级领导参加的论坛、会议和其他相关投资促进活动的信息，协调有关工作；负责统筹协调西安国际会展中心会议楼各会场使用；完成领导交办的其他工作。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

各工作组联系人		
展 区	姓 名	联系电话
第一工作组 (综合协调)	齐国庆	13572259944
	马荔鹏	13669296064
第二工作组 (国际交流展区)	荀 沙	13571972356
第三工作组 (开放平台展区)	杨 涛	15319907576
	杨 乐	13379579466
第四工作组 (区域合作展区)	李牧周	18629196258
第五工作组 (现代农业展区)	于 镭	17791281196
	孙 莹	13518869230
第六工作组 (先进制造业展区)	张冰峰	13992884062
	李 震	13659183211
第七工作组 (现代服务业展区)	陈亚滨	13379270096
	王雅麒	13991335170
第八工作组 (公共布展)	冯 忠	13571996823
第九工作组 (广告发布)	张 军	13892883831
第十工作组 (信息证件组)	苍远见	13891806702
开幕式及论坛活动组	李 怡	13659292300



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

主场服务：陕西省会展产业集团

岗 位	职 务	姓 名	联系电话	配备人员	职责
统 筹	统筹	王丽	15309261336	/	1、负责现场主场工作统筹分工、人员调配与各方联系汇报、及时发现、解决问题、应急消防处理等 2、负责物流及租赁配套服务的协调管理
		刘杰	15829761582		
督察组	负责人	甄东平	18192587502	协助 3 人	1、主场服务质量监督巡查 2、服务质量投诉处理
报馆组	负责人	袁敬东	18939507833	协助 3 人	1、报馆资料审核 2、报馆手续办理
监理组	负责人	杨耀华	18192900149	协助 3 人	1、结构施工图审核 2、现场施工技术规范及安全监理、巡查
1 号馆	馆长	张 伟	15639685999	协助 5 人	1、展馆划线 2、布（撤）展车辆疏导 3、进出货管理、查验 4、加班手续办理及管理 5、布展期安全巡查、通道清理 6、展期巡查、安全维护、音量控制 7、每日清场、开闭馆工作 8、撤展安全管理、撤展验收
	副馆长	张浩淼	18738751350		
	电工负责人	李鹏凯	13379245909	电工 2 人	
2 号馆	馆长	杨 鑫	18192269713	协助 5 人	
	副馆长	冯亚凯	17365983520		
	电工负责人	王 波	15191863104	电工 2 人	
3 号馆	馆长	金 钊	18027017069	协助 3 人	
	副馆长	曹 妮	15091639699		
	电工负责人	陈卫斌	13259820928	电工 1 人	
4 号馆	馆长	王 超	18991253126	协助 3 人	
	副馆长	黄 倩	18629477047		
	电工负责人	郝 磊	18049437933	电工 1 人	
5 号馆	馆长	姚文科	18737121037	协助 3 人	
	副馆长	范影博	17537089389		
	电工负责人	王 蕾	18700874041	电工 1 人	



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

6 号馆	馆长	楚 枫	18838996373	协助 3 人	1、展馆划线
	副馆长	王 卓	15003802873		2、布（撤）展车辆疏导
	电工负责人	白杨锋	18309271591	电工 1 人	3、进出货管理、查验
广告区、公共氛围区域、美食展区	馆长	王卫聪	18595768298	协助 5 人	4、加班手续办理及管理
	副馆长	李晓东	15516946095		5、布展期安全巡查、通道清理
	电工负责人	张春锋	17729043677	电工 3 人	6、展期巡查、安全维护、音量控制
					7、每日清场、开闭馆工作
					8、撤展安全管理、撤展验收



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

二、展会时间安排

展前	日期	地点
报馆（图纸及材料审核、缴费及进馆施工手续办理）	11月1日-11月12日 24:00	线上报馆： http://www.yuzhanwang.com/
	11月11日-14日 08:00-16:00	线下报馆 地址：西安国际会展中心各馆服务台
布展期	日期	时间
特装搭建	11月12日-14日	08:00-20:00
	11月15日	08:00-12:00
展品进场	11月15日	08:00-14:00
展 期	日期	时间
参展商进场	11月16日	进馆时间根据大会巡馆方案 另行通知
	11月17日-20日	08:30-17:00



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

补货时间 (需提前1日联系各主场馆长 办理补货手续)	11月16日	不进出展品
	11月17日-19日	09:30-10:30 (会展中心东门进货入口)
撤展期	日期	时间
展品撤运	11月20日	14:00-18:00
展台拆卸及清运	11月20日	18:00-次日08:00
撤展结束	11月21日	08:00止



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

三、展区分布及平面示意图

(一) 展馆地理区位图





第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

（二）交通线路信息

1. 机场

西安咸阳国际机场

二环建国饭店线：西安咸阳国际机场到东二环建国饭店站→长乐公园站（3号线/保税区方向）→香湖湾站 B2 出口。

2. 客运站

西安纺织城客运站

公交地铁：纺织城站（1号线/沣河森林公园方向）→通化门站（3号线/保税区方向）→香湖湾站 B2 出口。

西安城北客运站

公交地铁：城北客运站（乘坐 211 路/环 1 路/二环 1 号线）→辛家庙公交调度站（步行约 700 米）→辛家庙站（3号线/保税区方向）→香湖湾 B2 出口。

西安汽车站

公交地铁：五路口站（1号线/纺织城方向）→通化门站（3号线/保税区方向）→香湖湾 B2 出口。

城西客运站

地铁：汉城路站（1号线/纺织城方向）→通化门站（3号线/保税区方向）→香湖湾 B2 出口。

西安城南客运站

地铁：三爻站（2号线/北客站方向）→小寨站（3号线/保税区方向）→香湖湾 B2 出口。

3. 火车站

西安火车站

地铁：五路口站（1号线/纺织城方向）→通化门站（3号线/保税区方向）→香湖湾 B2 出口。

西安北站

公交地铁：北客站（4号线/航天新城方向）→常青路站→932 路三家庄站（灞桥停车场方向）→砂之船奥特莱斯公交站→西安国际会展中心。

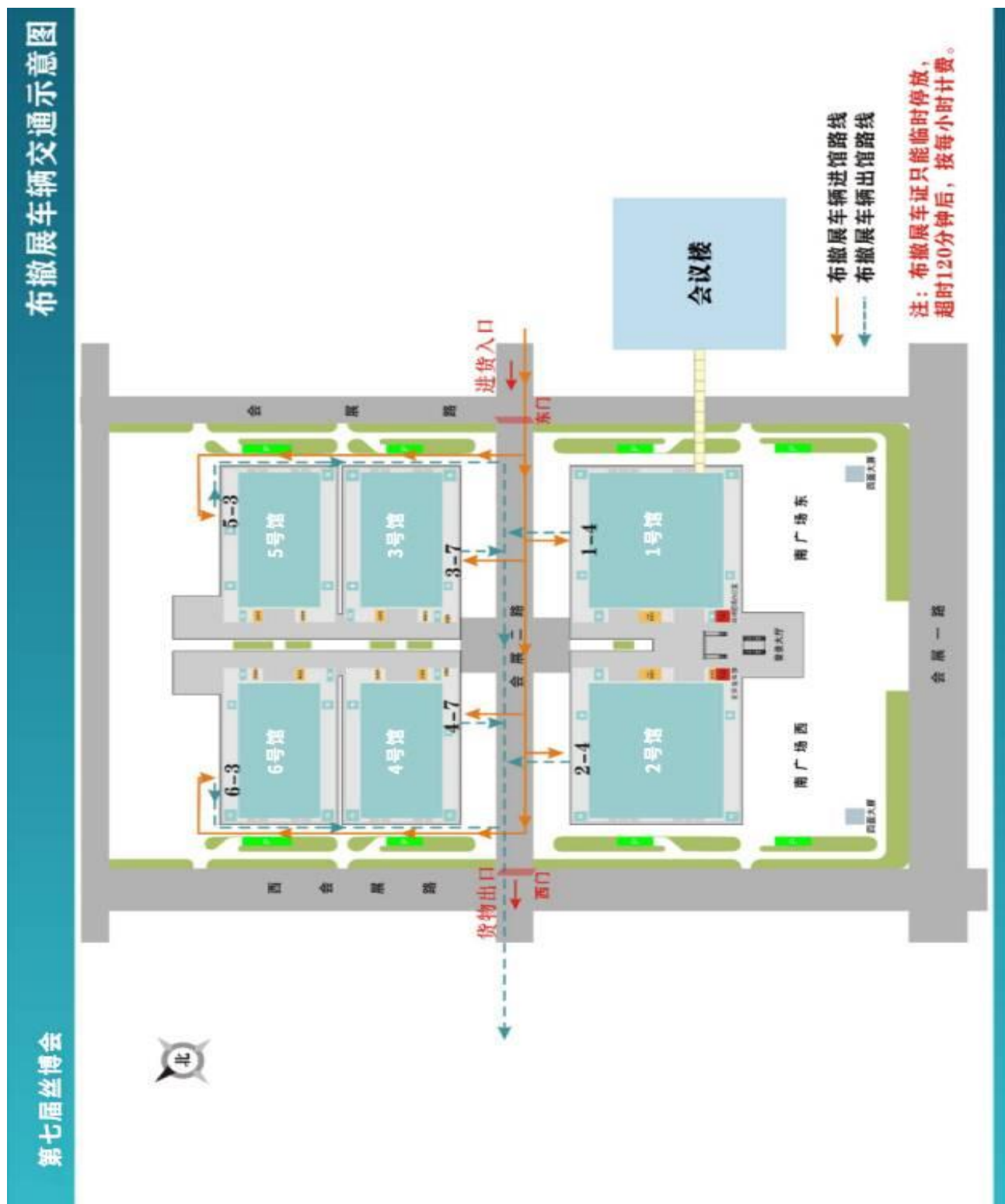
4. 展会摆渡车

香湖湾 B2 出口→西安国际会展中心。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

(三) 展馆功能点位及展场分布图



注：布撤展车证只能临时停放，
超时120分钟后，按每小时计费。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

第二章 展会相关配套服务

一、展具租赁服务

展具租赁服务价格详见 p47 页。

二、物流服务

（一）物流服务

1. 运输注意事项

（1）建议参展商将货物包装成箱，以便回运时使用。为保证货物在多次运输装卸中不被损坏，请将包装箱内填满、加固并有支撑，必须标明重心、吊装线、是否易碎等特殊情况告知相关负责人。不接受任何因包装箱不适合而造成损坏的索赔。

（2）委托代收的参展物品需在布展前三天运到西安主城区。

（3）展商自行发货到大会物流服务单位配套仓库，展品发运后，请及时将发货凭证（含运单号）、件数、重量、体积等信息以邮件或微信方式发送给物流服务单位仓储负责人。

（4）参展商应自行投保展品的往返运输及在展览仓储期间的保险。

（5）若参展商未选择展馆配套仓库提供的物流运输，货物的动态信息需各参展商自行跟踪。

2. 驻场指定物流：

陕西小满车供应链管理有限公司

联系人：王静

联系电话：18702985656

职 能：负责展会展品运输、仓储、现场装卸、叉车服务以及境外展品的清关等。

收货地址：西安市灞桥区浐灞会展一路 1399 号西安国际会展中心。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

租赁服务工作人员联系方式				
序号	服务内容	服务台联系人	联系电话	工作职责
1	物流负责人	王 静	18702985656	物流代收，现场调解，后勤服务
2	现场物流指挥	王 淳	17768507636	馆内现场负责，对接主场
3	机械负责人	李 聪	18192030066	叉车，吊车调度
4	财务客服报备	徐 婷	15029958168	填写票据，财务
5	运输物流	秦 琪	13659283315	物流运输，收货发货

备注：请发货前先跟联系人确认基本信息，不接受运费到付。

3. 自行发货到展馆

您也可以自行将展品发运至参展地物流服务商仓库，请按以下收货信息自行填写运输单据，并在外包装的醒目位置贴上唛头（特别提醒：一定要写来参展的收货人名字及电话，否则仓库将不予收货）。相关信息如下：

收货单位：_____

收货地址：_____

收 货 人：（展商名）

（1）取货须知：展商须持有效证件（公司授权委托书、身份证等证明文件）到仓库确认货物并办理提货手续，再由工作人员将货物送至展位。

（2）箱件唛头请务必在展品的外包装上标明。

发货人：	联系方式：
参展商：	
展会名称：	
收货单位：	
收货地址：	
收货人：	
数量：_____	重 量：_____ 公斤_____ 体 积：_____ 立方米_____
展馆号：_____ 展位号：_____	



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

4. 付费方式

请参展商以微信、支付宝、银行转账等方式支付物流服务有关费用。所有展品运费须在展览会撤展前结清，否则不予办理出馆手续，由此产生的一切额外费用由参展商自行承担。

5. 现场服务说明

(1) 如需叉车、吊车等物流服务，请参展商提前 48 小时预定，经确认后予以安排。任何少于 48 小时预定的机力申请，将根据实时劳力和机力的使用情况另安排，额外费用由展商承担，如需特殊起吊工具的设备，请相关参展商自行准备相关起吊工具。

(2) 在各馆卸货区均设置物流服务点，参展商在物流方面的任何问题可寻求解决。

(3) 为保障参展商、搭建商的权益及现场装卸安全有序，请使用展馆驻场物流服务商提供的装卸服务工具。

6. 服务备注

(1) 凭借参展商或其指定代理的书面授权，物流公司将代表参展商完成展品的现场操作（包括装、卸、开、装箱及吊装和交付等工作）。参展商代表需于布展及撤展期间到现场指导、监督展品装、卸、就位、拆箱、开箱、吊装、再包装等操作。如因参展商没有提供明确指示或未及时到达现场，而造成延误或额外费用，物流公司将不负任何责任。

(2) 所有服务费中不包含保险费，为维护展商的权益，提醒参展商购买全程保险（装卸 保险、运输保险等），请参展商备好保险合同或其他副本，以备可能在展览现场出现残损时申报保险之用。展品如有损坏，物流公司负责提供商务记录，并协助理赔事宜。若参展商未购买装卸保险，展品在装卸过程中由物流公司责任造成损坏，物流公司与参展商协商进行赔偿（最高赔偿额为不超过该件展品装卸费的 5 倍）。物流公司可为参展商代办保险，但保险费用由参展商自理，保险费收取标准按投保总金额的 5‰收取。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

物流信息登记表

1. 本单位展品将以下列方式运至西安:

☐ 自己安排至物流服务商仓库。

☐ 自己安排运至展览场地。

☐ 由物流公司安排提货（全程物流）。

共_____件，总重量_____公斤，总体积_____立方米。

箱号	品名	长*宽*高 (cm)	体积(m ³)	毛重(kg)	包装	特殊注意事项

以上展品重量及尺寸为包装后的实际重量及尺寸。

如果货物实际尺寸和重量与展商申报的不符。以现场实际测量为准，并现场补齐差额结算。

现场是否需要我司叉车、吊车组装机或流水线（除装卸车送至展位外）：☐需要/☐不需要
叉车：_____吨_____台_____小时/吊车：_____吨_____台_____小时

2. 本单位_____先生/女士联系方式：_____将于_____月_____日到达现场指导开箱及展品就位工作。

3. 本单位同意按《参展手册》公示的收费标准，采取以下方式向贵司结清相关费用：

（1）在展品进馆时现场结算；（2）在展品进馆之前电汇；

账号信息如下：

账户名称：陕西小满车供应链管理有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司西安咸宁中路支行

银行账号：61050173430000000473

付款摘要：展品装卸费

单位盖章：_____负责人签字：_____日期：_____

请将此表填制完成后发送至：_____ sxmcgy1@163.com



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

（二）货运车辆交通管理

1. 进场车辆登记

所有车辆到达临时停车区后，依次排队等候，有序在会展二路与会展路交汇处办理进场车辆登记手续。

由于第七届丝博会运输展品及搭建品的车辆数量较大，为减轻展馆及周边道路的压力，确保周边道路畅通，车辆进馆有序进行，需办理相关登记手续后进馆，达到快进快出的目的，提高布撤展工作效率。

（1）进馆登记工作

①地点：会展二路展馆东大门。

②所有进场布展车辆需在此办理相关登记方可进入会场。

（2）布展车辆管理

①持《第七届丝博会布（撤）展车辆通行证》登记车辆信息及进场时间。

②进馆车辆每车需缴纳进场押金 200 元。

③进馆车辆 120 分钟免收费用，由进入展馆时信息录入时间起到离场时信息录入时间为准。超出规定时间未离场每车收取超时管理费 50 元/60 分钟，不足 60 分钟按 60 分钟计算。

④进馆车辆凭《进场车辆登记表》查验联进场卸货；

⑤凭《进场车辆登记表》查验联，由会展二路西大门驶出并结算清退押金。

（3）布展车辆动线管理

①第七届丝博会布撤展货运车辆临时停车区均设立在：会展二路与会展路临时停车区，在此等候办理登记进场。

②所有参加第七届丝博会布撤展货运车辆均按照本次展会外围交通路线行驶，必须遵守现场交通管理，并听从现场协管人员的安排，结合馆内现场装卸实际情况，合理进行车辆办证及车辆放行工作。

③布撤展期间对停放在临时停车区的货运车辆实行错峰放行方式，避开每天上下班高峰期，减轻道路的交通压力。

④进入会展中心的车严禁超速行驶，严禁货运车辆夜间停放在西安国际会展中心内。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

2. 持证车辆行驶路线。



3. 注意事项

东门进车，西门出车。

4. 现场车辆安排管理

- (1) 参展商须根据展品合理安排货运车辆，以便展会现场的管理。所有车辆到达现场后，必须服从现场交警及物流管理方人员的指挥和疏导工作，按照大会指定路线有序进入展会现场。
- (2) 所有参加本次展会的运输车辆，凭《布展车辆通行证》按照规定路线在展馆内行驶。
- (3) 运输车辆进入各馆卸货区后，须听从物流管理方及现场安保人员指挥，快速进行货物装卸，驾驶员不得无故离开车辆，车辆保持随时运行状态。装卸完毕后，车辆应尽快驶离。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

三、租赁服务

工作人员职责表及联系方式			
姓名	所在位置	岗位	联系电话
惠勇勇	1 号馆进货口	负责区域	15345423214
惠勇波	2 号馆进货口	负责区域	13186050582
李超超	3 号馆进货口	负责区域	13038444418
韦显文	4 号馆进货口	负责区域	13152130582
左传红	5 号馆进货口	负责区域	19891190857
杨金鑫	6 号馆进货口	负责区域	18192269713



第三章 参展须知

一、展位配置及说明

（一）标准展位配置

标准展位规格：3m×3m，标准展位配备以下设施：白色铝合金骨架三面挡板，带展位号的中文楣板一幅（如在拐角位置并且两面开放则需两幅）、洽谈桌一张、折叠椅两把、射灯两盏（50W）、插座一个（5A-220V）。

（二）特装展位须知

特装展位为光地，均无任何配置。

二、展场管理办法

（一）入场须知

1. 持参展商证人员于 11 月 16 日-11 月 20 日 8:30 经安检入场。
2. 禁止携带易燃易爆等危险物品入场。
3. 展馆内严禁吸烟。
4. 禁止在公共区域墙体、地面粘贴任何形式的广告。
5. 禁止在通道摆放、铺设展品。

（二）标准展位管理办法

1. 参展商必须保持展位设施、租用物品完好无缺，不要在展板、询问台上粘贴公司 logo 和其他广告用粘贴材料，如有损毁，须照价赔偿。
2. 逾期不布展或展期更换、倒卖展位，第七届丝博会执委会会有权收回所订展位，已缴展位费用不予退回。
3. 参展商需要对标准展位结构进行改动、悬挂或附加，需经主场服务商许可。
4. 根据消防、展馆有关规定，严禁私自接驳、增加照明灯具；标准展位电源插座最大容量在 400W 内，不得插接照明灯具，不得使用超出容量的电器设备，不得自带插座板串联使用。
5. 每日展馆开门后至清场前，展位内应有人留守，看管好自己物品，发生丢失及被盗参展商自负。
6. 展馆内严禁使用明火，严禁使用易燃、易爆物品。不符合大会规定参展范围的展品及



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

材料禁止入场；假冒伪劣及有侵犯知识产权行为的展品禁止入场；危险品或其他导致不安全因素的展品禁止入场。若违反以上条款，第七届丝博会执委会有权要求参展单位无条件撤除展位。

7. 如参展企业申请两个或两个以上连续排列的标准展位，除参展企业特别要求，将拆除置于两展位间的展板。

8. 如参展商需租用其他展具，请与大会官网公布的租赁服务商联系（请不要相信现场流动人员提供的租赁服务）。

9. 若展位的用电功率超负荷，从而对其他展位设备操作或本展会电力系统造成不良影响，主场服务商将立即终止对该展位供电，由此造成的损失及连带责任由该展位的参展单位全部承担。

（三）特装展位管理办法

1. 室内特装展位搭建统一限高 7 米，室外展位限高 5 米。

2. 逾期不布展或展期更换、倒卖展位，第七届丝博会执委会有权收回所订展位，已缴展位费用不予退回。

3. 假冒伪劣及有侵犯知识产权的展品禁止入场；危险品或其他导致不安全因素的展品禁止入场；禁止私接公共电源。若违反以上条款，丝博会执委会有权要求参展单位无条件撤除展位，一切后果自负。

4. 布展现场禁止初期制作，只允许拼接组装及装饰。因装修装饰工程量大，所需施工时间较长的参展商，应与主场服务商联系，在获得允许后可提前进场，并按规定缴纳加班费。所有展位都必须严格按照丝博会规定的布展时间进行布展。

5. 不得在展区调漆喷漆或使用汽油、酒精等易燃物品进行清洗作业，不准存放、使用高压压力容器。

6. 电气设备安装应符合《电气工程安装标准》和有关技术规范的要求。各展位须设置电源控制分闸；在使用电源线的环境下，必须穿管，不得裸线，并与可燃结构、装饰材料和展品保持安全距离或设非燃隔离层；沙盘模型、图形的电源变压器的二次侧分路，均须有保护装置，变压器须安置于非燃支架或台板上。

7. 布展过程中将有公安、消防及电检部门联合检查，如发现问题，请根据检查组的意见立即改正解决，拒不改正者，将立即停止其参展资格，后果自负。

8. 布展期间车辆进入展区外围一律按指定路线行驶，服从管理。车辆卸完货物后，立即



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

离场，严禁在场内停放。

9. 布展时，参展单位和施工单位必须随时负责清理各自施工场地，保持通道畅通。

10. 布展、展览、撤展期间，入场布展施工单位必须佩戴展会相关证件，并自行看管好个人物品、展品及展具，若有丢失后果自负。

11. 所有展位要求必须单独报电，私自接电或未报用电，按现场实际用电量 200%收取费用，不配合者直接扣除所有押金。

12. 清洁工人每日清洁展场及每个展位周边，参展商需将展位垃圾清理到通道边缘由保洁人员清理，并保持自己展位整洁。

13. 存放物品：展场中无任何空位供参展商存放包装箱盒、材料等，请将包装箱放到指定包装箱存放处或委托其代理运输公司安排处理。严禁在展位后部及消防通道内存放包装盒或各类材料、工具等，一经发现由主场服务商将进行清除，所有后果由展商自行承担。

14. 特装展位按本参展手册要求执行。超过限高，进行整改，拒不整改将扣除其布展施工押金。展馆禁止搭建复式二层结构。

15. 开放式布展原则：特装展位布展以不阻挡周边展位视线为原则。面临通道的展位须顾及周边其他展位的展示效果，其展位围板的每单边宽度不能超过此边总宽的 1/2。

16. 协商原则：两家以上参展单位共用一块光地的，相邻展位应进行协商，统一搭建高度，以不给相邻展位带来不利影响为原则。任何展位结构或展品都不得超出展位边界。包括：参展商的公司名称、标志灯箱和海报。主场服务商保留对不符合标准的展位设计及搭建进行调整、拆除的权利。

17. 搭建商需自行配备灭火器，每 50 m²不得少于 2 个且年检报告合格的灭火器。

18. 地面铺设原则：特装展位的参展商必须在其展位铺设阻燃地毯。

19. 木制展位需要提供板材阻燃报告，电线电缆阻燃报告，地毯阻燃报告，桁架展位提供地毯阻燃报告，电路必须做接地线处理。请提交施工人员信息。

20. 布展期间，电锯、电刨等木工制作应在展馆外的指定场地操作，禁止在展馆内进行木工材料及油漆类基础加工。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

21. 在展览会开幕前，所有自行组织展位施工的参展单位应准时参加由公安、消防等部门组织的安全检查，对检查出的问题应在开幕前彻底解决。

22. 搭建展位使用的材料应为非易燃物且燃烧扩散率不低于 2 级。

23. 木制展位需要提供板材阻燃报告，电线电缆阻燃报告，地毯阻燃报告，桁架展位提供违反上述规定的施工单位，现场管理人员有权要求施工单位立即改正、停止施工、直至清除出馆。因不遵守上述规则，延误电力安装和设备进馆所产生的费用由参展商自行承担，施工单位因违反规定所造成的一切后果由施工单位负全责。

第四章 特装展位搭建须知

一、布（撤）展进场施工证明

（一）办证必备资料

1. 凭参展单位展位费缴费证明，完成报馆资料提交审核；
2. 提供参展单位施工委托证明；
3. 签署参展单位安全消防责任书、进馆施工告知书；
4. 完成相关施工管理费缴纳；
5. 出具展台安全责任险保单、施工安全责任险保单；
6. 线上报馆审图需提交 A4 彩色图纸一套，线下报馆审图除提交 A4 彩色图纸一套外，还需提交与报馆审核图纸一致的 JPG 格式电子版一套。

（二）发放与进场

《布（撤）展进场施工证明》进场时进行审核发放，无证不得进馆布展。

二、报馆须知

（一）申报时间

本届丝博会申报以参展手册官网公示之日起，截止时间为 2023 年 11 月 14 日 16:00（以审核通过并缴费完成为准）。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

(二) 申报内容

序号	文件名称	备注
1	施工单位相关证明	施工单位相关资料：营业执照副本复印件、法人身份证复印件、现场负责人身份证复印件、电工证、高空作业证、安全生产许可证。
2	特装展位图纸	整体效果图（平面图、立面图、左轴测图、右轴测图、材质标注图、尺寸标注图、细部结构图、立面尺寸图、材质标注图），电路图（总电路图、电路平面布局图、用电器分布平面图、用电负荷图），须盖公章。
3	特装展位施工申请表	线下报馆使用(附件)
4	特装展位搭建授权委托书	参展单位出具的搭建施工委托书，须盖公章。(附件)
5	展区管理规定知情申明	填写完整、清晰，须盖公章。（附件）
6	《第七届丝绸之路国际博览会暨中国东西部合作与投资贸易洽谈会参展单位安全消防责任书》	在领取《布（撤）展进场施工证明》时，需按要求提交原件。
7	特装展台安全责任险、 施工安全责任险	原件或复印件

如在报馆中遇到问题请联系：袁敬东 18939507833



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

(三) 申报样板





第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

正面立面图



注：网格1米一格

单位：m

侧面立面图



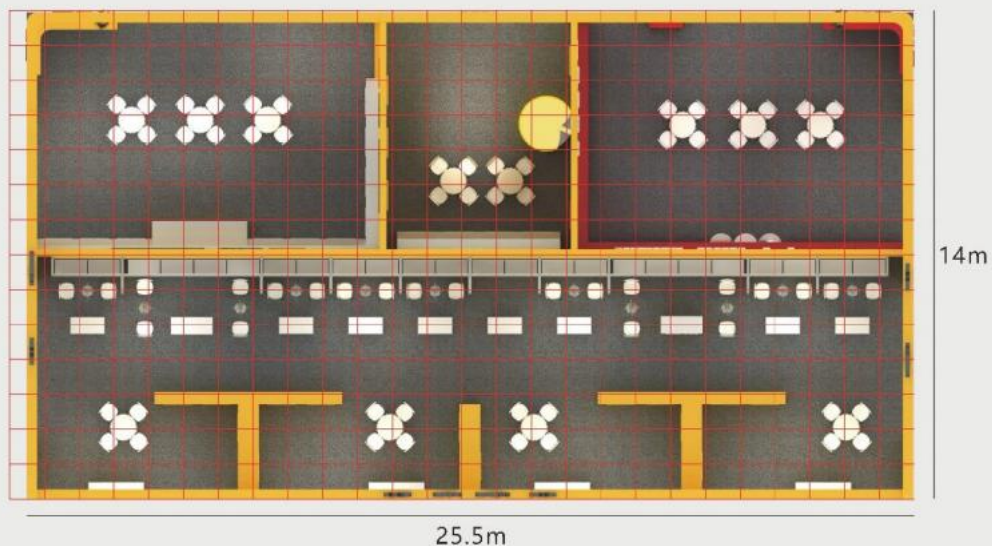
注：网格1米一格

单位：m



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

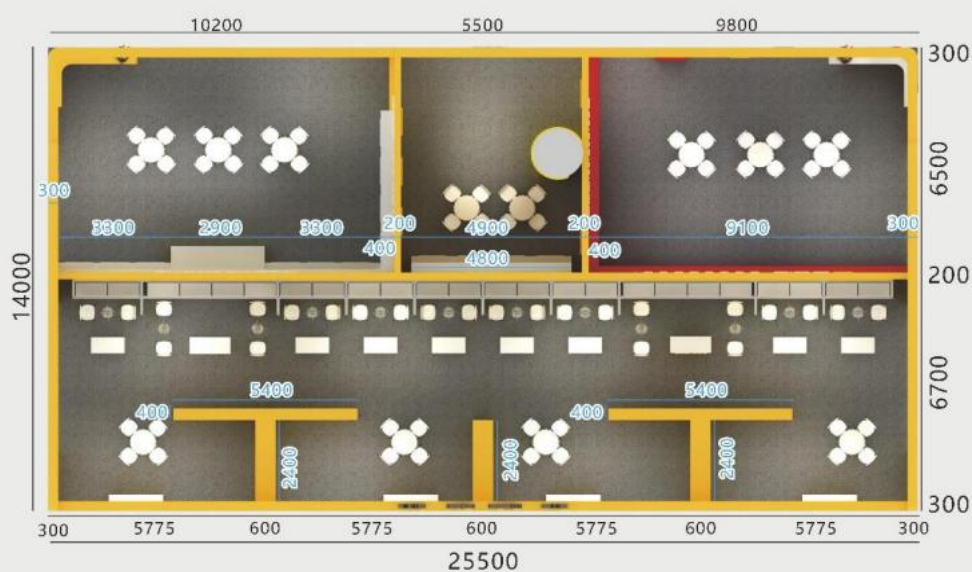
平面图



注：网格1米一格

单位：m

尺寸图



单位：mm

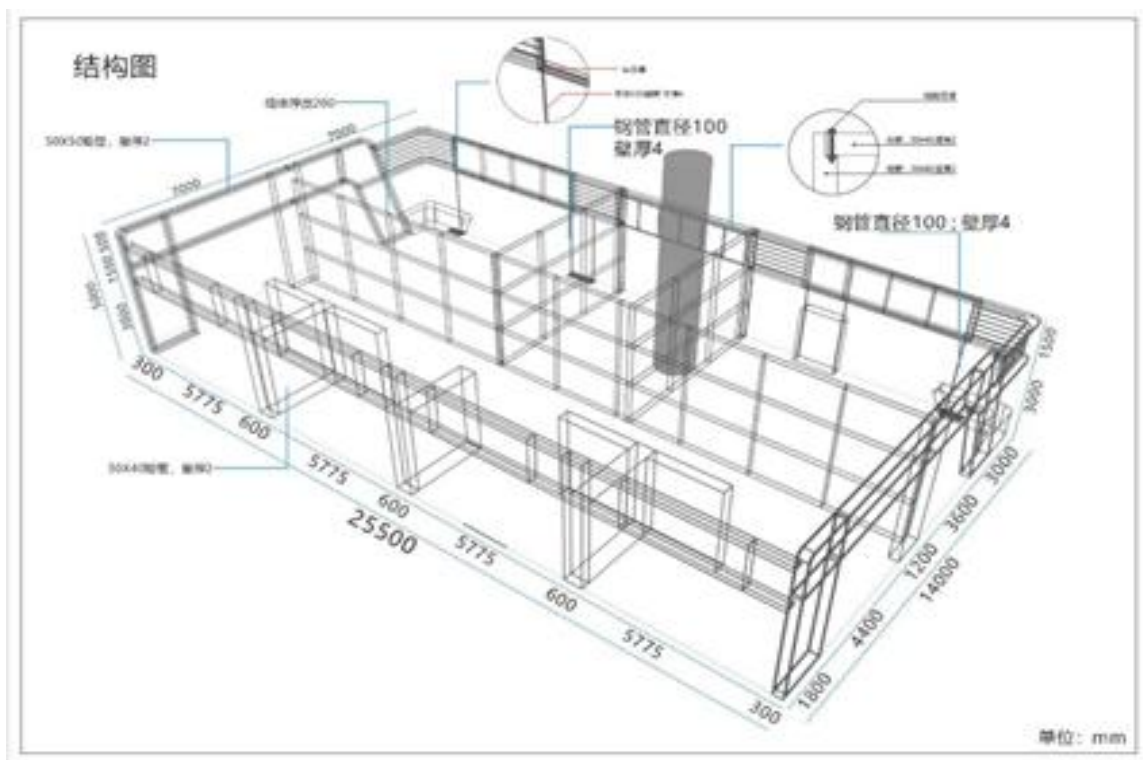


第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会





第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会



（四）审图标准

1、施工图审核流程

施工图纸由专业审图机构的注册结构工程师、注册电气工程师、注册消防工程师、注册监理工程师，按照专业分别对设计图的结构安全、材质使用规范、用电使用施工规范、防火材料施工防火要求进行审核，审核通过后盖各自专业图章。其程序为：结构安全审核→施工材质标准审核→施工工艺规范审核→电气施工规范审核→国家消防安全规范标准审核。

审核通过，缴纳相关费用，领取加盖陕西省会展产业集团公章的《布（撤）展进场施工证明》，方可进入展馆施工。

2、图纸审核具体内容

A 结构安全:展馆内施工结构标准规范

1. 展台结构主体墙落地宽度不小于 120mm，以确保墙体与地面的接触面积；超过 6m 的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接，下部须加设立柱支撑。

2. 所有顶部加设横梁连接的特装结构，须提供横梁与主体连接的细部结构图，结构强



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

度应当满足荷载所需要的强度。横梁必须采用钢结构并连接牢固，柱梁连接必须硬链接结构或者钢结构焊接，严禁采用搭接、粘接、绑扎等连接形式。

3. 采用玻璃材料装饰展台，必须采用安全玻璃（钢化玻璃、钢化夹胶玻璃），要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm）；玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全；大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人，若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

4. 钢结构立柱应使用直径 100mm 以上的无焊接材料，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加立柱的受力面积。

5. 展位的展墙采用木结构，必须内部立撑结构，立撑间距不大于 600mm，跨度大于 3000mm 以上，悬空木结构，内部必须有焊接钢结构架，或者在顶部有硬链接焊接结构。

B 施工材质标准

1. 特装展位设计搭装的材料应选用不燃或难燃材料。

2. 特装展位不得使用草、竹、藤、纸、树皮、泡沫、芦苇、可燃塑料板、可燃地毯、布料和木板等物品作为装修材料，因特殊原因确需使用非不燃或难燃材料的。

3. 严禁使用易燃、易爆材料和违禁产品，展馆内严禁使用带有刺激性气味的乳胶漆、胶黏材料、喷绘布。

C 施工工艺规范

1. 严禁在施工现场使用切割机、电锯、喷漆和香蕉水、酒精、即时贴等易燃品。

2. 展馆内严禁烧焊（电焊、气焊）和明火作业。

3. 施工时不得损坏或改变展台内或展台附近的任何固定设施，也不得利用展馆任何固定设施进行固定或悬挂，展台上方的天花也不允许进行任何装饰、吊挂。

4. 展台范围内或附近如有消防设施、供电设施、通讯设施等设施的，施工时不得遮挡，应保持至少 60cm 的安全或可操作距离，并在展台适当位置粘贴指示标识。

5. 不得骑压封闭展馆地井配电箱，确需在其上面作特装布置时，必须至少预留 1 个面积大于配电箱盖尺寸的活动检修口，确保能顺利打开地井配电箱盖板并方便故障处理。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

6. 原则上单层展台封顶面积不得大于 160 m²。如因特殊原因确需突破规则的，须先书面征得展会消防安全部门同意，然后才能进行施工，并采用展会消防安全部门认为适当的安全措施。

7. 展台背面或侧面裸露部分均应采用双饰面美化处理。

8. 施工完毕后，所有的施工工具及施工物料不得存放于展台内或展台背面（侧面）的空间内，应在封馆前全部清出展馆外。

D 电气施工规范

1. 严格审核特装展位用电负荷，用电分路布局各线路的负荷平衡，严禁各分路超负荷运载，总负荷超载。

2. 对各部位用电设施设备，详细全面进行计算，全面审核各分路功率，和整个展位的总功率。

3. 根据计算的用电负荷，检查配备的各分路电源线、电缆规格是否规范，能够安全运行。

4. 特装展位所有分路电路，在连接处必须用接线端子牢固连接，严禁用胶带搭接。

5. 电源线路经过喷绘布、软膜、木结构等易燃材质，必须有穿线管保护。各分路电源线走线规范，严禁乱搭乱接。

（五）报馆流程

1、报馆通道

本次大会开设特装布展线上及线下报馆。

为了使您的施工进度不受到影响，请提前报馆；由于大会开幕前 11 月 15 日 12:00 封馆，请尽可能选择线上报馆，线下报馆开放时间仅限于：2023 年 11 月 11 日 8:00-11 月 14 日 16:00 前。

特装布展线上报馆流程

报馆网址：<http://www.yuzhanwang.com/>（特装展位布展线上报馆需在电脑上操作）；
线上报馆截止日期：2023 年 11 月 12 日；



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

2、线上报馆流程：

步骤一：注册报馆账号：

您还没有账号? [注册账号](#)

步骤二：登录系统

步骤三：填写“公司信息”

提交保存

步骤四：点击“会展主场”，点击“开始报馆”选项

开始报馆



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

步骤五：填写展位基本信息

馆号	
展位号	
参展商名称	
指定公司	☐ 注：勾选是，默认非指定
现场负责人*	
现场负责人手机*	
安全负责人*	
安全负责人手机*	

步骤六：审图资料上传（此图内各项仅供参考，届时以系统为主）

图纸类型	请选择图纸类型
展台图纸*	+展台图纸上传
法人委托 现场安全负责人证明*	+现场安全负责人证明上传
电工证*	+电工证上传
特装展台搭建委托书*	+特装展台搭建委托书上传
参展商安全责任书*	+参展商安全责任书上传
特装展台施工 安全责任书*	+安全责任书上传
押金扣除标准*	+押金扣除标准上传
其他	+其他
提交信息	

步骤七：费用项目选择，点击“提交”

水电信息			
项目	费用	数量	合计
32A/3P	1500/展期	1	1500
16A/3P*24小时	1500/展期	1	1500
总计			3000

项目配置信息 展位面积(72.00 m²)		
项目	费用	合计
施工管理费	30/平方	2160.00
桁架管理费	35/平方	2520.00
垃圾清运费	5/平方	360.00
施工证件费	30/人	240.0
工人保险费	0/人	0
特装展台押金	小于 100 平方	5000
电费押金	0/个	0.0
布展加班费	2000/小时	0



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

步骤八：等待后台审核。

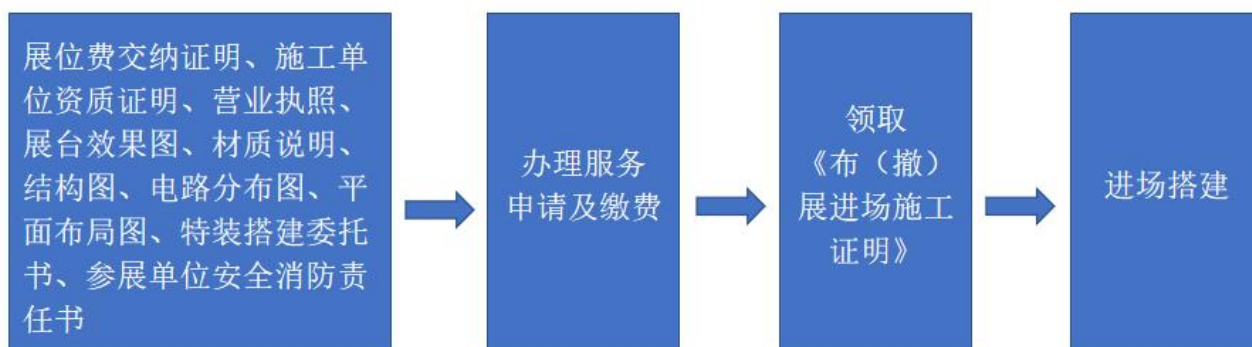
步骤九：审核通过后，请上传缴费凭证。

步骤十：报馆完成。

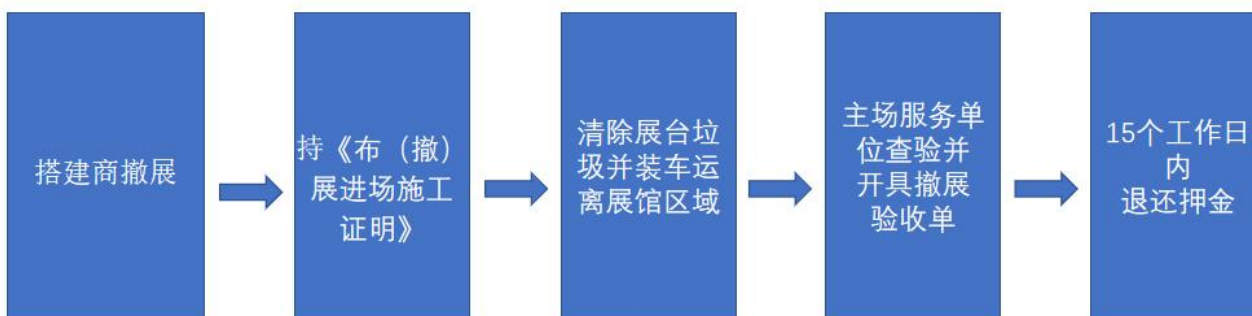
注：11月11日至14日在西安（浐灞）国际会展中心各馆服务台办理相关手续并领取《布（撤）展进场施工证明》。

三、搭建商布（撤）展流程

（一）搭建商布展流程



（二）搭建商撤展流程



四、展位设计与施工规定

严格执行《中华人民共和国消防法》《大型群众性活动安全管理条例》、国务院 505 号令》《安全生产法》《展览展销活动消防安全管理暂行规定》等有关规定，明确各项消防、安全责任和措施，并认真履行职责。遵守大会、展馆的施工管理规定服从管理人员的监督、检查，确保展位和人身安全。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

（一）结构安全

室内特装展位限高 7 米，室外特装展位限高 5 米，跨度不超过 6 米。高度超过 5 米的展台须提供展台结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家二级注册结构工程师印章及审核报告、禁止超高、吊点、跨通道及二层搭建；跨度超过 6 米必须加立柱支撑。大跨度墙体应加钢制结构以保证墙体的强度和稳固性。

（二）消防、电检安全

1. 各展位必须采取合理的防火措施并符合消防规范。
2. 展馆内严禁吸烟、使用明火，严禁使用液化气罐等违禁物品。
3. 严禁私拉乱接电源，严禁使用大功率电器设备（如烤箱、电磁炉等），如需使用，需向消防部门、主场服务商申请，办理相关手续方可使用。
4. 参展单位需自觉遵守消防规定，严禁占用公共区域、消防疏散通道，严禁遮挡消防设施，如占用公共区域、消防通道，主场服务商将对物品进行清理。

（三）施工安全

1. 所有施工人员进入展馆施工必须佩戴安全帽，离地作业必须佩戴安全绳。
2. 施工单位进馆应严格遵守相关规章制度，服从西安国际会展中心及主场服务商管理和监督检查，确保展位及人身安全。
3. 进馆前须签订《第七届丝绸之路国际博览会暨中国东西部合作与投资贸易洽谈会参展单位安全消防责任书》，并严格遵守其相关规定。全部展位搭建工作须在执委会和主场服务商的监督和指导下进行。
4. 禁止在墙板上涂色或绘画，粘贴广告、海报或墙纸。
5. 禁止在铝合金框架和墙板上拧螺丝、钻孔、或使用钉子。若违反规定，参展商或承建商对因此造成的损失应负全部责任。
6. 在地板、墙面、柱子以及展馆的任何地方均禁止使用胶水、透明胶带，自粘胶纸、螺丝钉、钉子、大钉、别针或油漆涂料。
7. 保持卫生间清洁干燥，禁止在卫生间清洗漆料或其它污物。
8. 禁止在展馆的天花板或栏杆上悬挂、捆绑任何物品。禁止直接在展馆柱子上安装灯



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

具作为灯箱。所有展馆的设备设施不得拆除、搬移和损坏。施工单位不得擅自用展馆配电箱、水源、气源灯固定设施。

9. 严禁利用展馆顶部网架作为吊装展位结构的工具，不得在展位内吊顶。严禁在防火卷帘门下搭建展位及堆放物品，严禁遮挡展馆消防设施设备（消火栓、红外对射、监控探头、消防通道等）。

10. 参展商和承建商不应改装、拆卸、毁坏展馆及其设施，否则负有赔偿责任。

11. 参展商不应从事任何对其它参展商产生噪音或有害气体的活动。展馆内禁止使用电锯、电焊、空气压缩机或喷漆设备。

12. 禁止在展馆内使用压力容器或空气压缩机。严禁明火作业。

13. 展品重量不得超过场地承重限制。若确需超重，应与执委会联系并取得协助。参展商应将超重展品分散摆放在尽可能大的区域。参展商或其承建商应对因超重导致的场地损失负责。

14. 施工材料必须符合环保要求，严禁使用带有挥发性刺激性气味的超标布展材料。

15. 装修应使用阻燃或难燃或经过阻燃处理的材料，严禁使用棉质篷布、绷布、弹力布、布幔、纱幔等材料制作展位，使用喷绘宝丽布，需提供样布及其防火检验证明，参展商或其承建商需采取防火措施，准备灭火器械，展位顶部不得遮挡。

16. 禁止吸烟、酗酒和赌博，严禁存放易燃易爆物品。

17. 展位搭建工作需在四天内结束。开展期间的维修、改建、搬运等工作应在每天闭馆后进行，并先取得主场管理批准。

18. 参展商须在开展前清除所有非展出物品，并在展期结束后尽快撤出展品。展馆内的可燃物品包装和其它可燃废弃物，要及时清理。

违反上述规定的施工单位，现场管理人员有权要求施工单位立即改正、停止施工直至清除出馆。因不遵守上述规则，延误电力安装和设备进馆所产生的费用由参展商自行承担，施工单位因违反规定所造成的一切后果由施工单位负全责。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

（四）大会管理规定

1. 禁止危险品或其它管制类刀具等导致不安全因素的展品入场。
2. 禁止违反国家相关法律法规的企业、产品、宣传品入场，并且所有行为均需符合中国相关法律法规。
3. 禁止参展单位出售、展示假冒伪劣或侵犯知识产权的展品。
4. 禁止参展单位私自拆分、合并、转让、转租、倒卖展位。
5. 禁止赌石、珠宝类企业及产品参展。
6. 禁止伪造、倒卖展会相关证件、参观邀请券等。
7. 禁止在公共区域、路边地段及其它场地摆摊设点。
8. 禁止售卖与展示和展会主题不相关的展品。
9. 禁止将展品或其他物品堆放在各自展位外。
10. 禁止私拉乱接电线。

若违反上述规定，主场管理有权责令违规者无条件整改。拒不整改的将采取必要措施予以制止和清理，一切后果由违规者负全部责任。

五、押金收取及扣除标准

（一）押金收取标准及退还方式

1. 押金收取账户：

名 称：陕西省会展产业集团有限公司

税 号：91610136MAB0KJBD4Y

开户行：中国工商银行股份有限公司西安浐灞商务中心支行

账 号：3700 0526 0910 0235 108

转账时请备注信息：

搭建单位名称+展馆号+展位号+参展单位名称



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

2. 押金收取标准:

项 目	价格单位	价格(元)	备注
特装展位施工	100 m ² (含 100 m ²)	5000	展台/会期
	101-300 m ² (含 300 m ²)	10000	展台/会期
	301 m ² 以上	30000	展台/会期
室外展区施工	500 m ² 以内	10000	展区/会期
公共氛围区域施工	按项目	10000	单个项目合同
广告结构施工	按点位	2000	点/会期

3. 押金退还方式

(1) 撤展完毕后, 请及时通知展馆及主场服务人员检查, 合格后签字确认有无违约扣除情况。

(2) 电汇缴纳押金须在撤展之日起两日内现场交回收款单原件, 押金将在撤展结束后 15 个工作日内退回原账户。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

（二）施工违规管理

1. 施工单位如未办理特装展位搭建手续私自搭建展位，要求立即停止施工，并将施工人员清出展馆，补办施工手续后方可进行施工，作为违规予以处理。
2. 展台施工人员使用伪造的或未办理布展证、施工证等证件进场施工的，要求立即停止施工，补办相关证件后继续施工，施工期间未能自带持证电工接驳电箱的，对施工单位作为违规予以处理。
3. 未经书面许可，私自接电，私拉乱扯电线，一经发现，除补交电费外，予以违规处理；若展厅地井、电井插座损坏，按照价目表收费标准进行赔偿。
4. 未经书面允许，在展馆内动用明火作业，没收其作业设备，作为违规予以处理。
5. 施工单位连接水源的设备设施造成任何泄漏的行为和结果，除赔偿由此给场馆带来的损失外，作为违规予以处理。
6. 展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患，要求立即设置隔离区域，进行整改，作为违规予以处理。
7. 展台搭建超过规定高度或搭建垂直投影面积超过实际展位，要求立即整改，拒不整改者，作为违规予以处理。
8. 展台阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、公共通道、配电柜以及摄像头等，要求立即拆除，作为违规予以处理。
9. 距地面 2 米以上施工作业严禁使用脚手架，必须使用合格规范的提升工具及操作平台，直接攀爬展位结构施工，要求立即整改，作为违规予以处理。
10. 展台搭建使用各种易燃、可燃物品、并未做防火处理的。木质结构未刷防火涂料，要求立即整改，作为违规予以处理。
11. 使用禁用电料（霓虹灯、高温碘钨灯、高温石英灯、平行线、麻花线、铝线）等，电线未按规定套设阻燃管或未加装套管的，私开地面电井的，没有电工证进行接电作业的，违反电工操作规定的，制止其施工行为，作为违规予以处理。
12. 电线连接处未使用接钱端子的，要求立即整改，作为违规予以处理。
13. 展厅内调漆、大范围喷涂油漆、打磨等行为，要求其立即停止，作为违规予以处理。
14. 展台施工使用易燃、易爆物品（稀料、酒精）等，要求停止违规行为，作为违规处理。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

15. 背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展位，但背都未做遮盖者，作为违规予以处理。
16. 搭建展台及各种活动布置不能私自利用展馆顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等，否则要立即进行整改，作为违规予以处理。
17. 展厅内不得使用电锯、电刨、电切割等工具作业，如出现以上行为，要求立即停止作业，没收施工工具，作为违规予以处理。
18. 施工时阻塞展厅通道，妨碍他人通行，劝阻无效，对施工单位，作为违规予以处理。
19. 对展馆工作不予配合、拒论合理整改意见的，视情节严重作为违规予以处理。
20. 施工期间未按规定佩带安全帽或安全带，对施工单位作为违规予以处理。
21. 展台出现倒塌、失火、漏电等严重安全问题的，要求立即停止施工，设置隔离区域进行整改，作为违规予以处理，造成人员伤亡的除作为违规予以处理外，将依法追究民事、刑事责任。
22. 每天闭馆时，特装展位、标准展位、临建设施等一切电源，未进行断电，作为违规予以处理。
23. 撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成地面损伤，作为违规予以处理。
24. 撤展期间，施工单位必须在规定时间内将所有搭建材料全部撤出会展中心并清运干净，严禁将废弃物堆放在会展中心区域（展厅、物流通道、及展馆周边区域），严禁对搭建材料进行打砸、转让、倒卖，如违反规定作为违规予以处理。
25. 撤展时，施工阻塞展厅通道，妨碍他人通行，劝阻无效，对施工单位作为违约予以处理。
26. 施工垃圾（特装、标摊、地毯）未清理、未清理干净、未验收，对施工单位作为违规予以处理。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

六、展位搭建施工管理收费标准

一、报馆收费标准

序号	服务类别	价格（元）	单位	备注
1	特装管理费	15	m ²	室内
2		10	m ²	室外
3	审图费	10	m ²	2023 年 11 月 1 日—11 月 9 日 24:00 前报馆，审图费按标准收取；11 月 10 日—11 月 11 日期间审图费加收 20%，11 月 13 日起不再受理线上报馆。 11 月 12 日—11 月 14 日线下审图加收 50%加急审图服务费。
特装展台用电收费标准				
1	220V/16A	400	点/会期	1. 展厅内电费（125A 及以下）含接电服务费及配电箱使用费。 2. 大功率用电（125A 以上）需自备电缆、配电箱，使用方须提前三天提出申请。 3. 展馆仅提供电源，用电器与电源接驳由使用方自行负责，使用方接驳的电缆、用电器的用电安全，自行负责看护。 4. 24 小时用电按照相应功率价格的三倍收取。 5. 电费按照 7 天 1 个会期收取，超过 7 天超出时间仍按照此原则累计，不足 1 个会期的按照 1 个会期计算。
2	380V/16A	700	点/会期	
3	380V/25A	1130	点/会期	
4	380V/40A	1850	点/会期	
5	380V/63A	2420	点/会期	
6	380V/125A	6120	点/会期	
7	二次接电费	原价格 50%	点/次	
8	配电柜租赁	600	台/会期	
备注		不同点位同一规格的广告结构施工，审图费只计算一次，管理费执行室外特装管理收费标准，面积按广告画面面积计算。		



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

二、延时加班管理费

延时加班费	申报截止时间	20:00-24:00	24:00 点以后
	17:00 前 申请延时加班费	5 元/m ² /小时	10 元/m ² /小时
水、气接驳服务	☐ 接水服务____处，接水服务费：1000 元/点/会期（不得将水排在馆内）		
	☐ 接气服务____处，接水服务费：1000 元/点/会期		
其他服务	☐ 有线网络，1500 元/点/会期（10M 每点）（需提前三天申请）		
备注：	办理加班以小时为单位，不足 1 小时按 1 小时计算。		

三、垃圾清运费：

撤展期间工作人员将对各特装单位现场撤展情况进行监督管理，未按要求清除所负责展位特装垃圾的布展单位，主场服务公司将按 100 元/m²扣除该单位特装安全保证金作为垃圾清运费。

备注：

1. 施工负责人有义务告知参展单位相关工作人员展馆相关规定。
2. 撤展完毕，及时找展馆及主场服务现场工作人员进行撤展验收。
3. 损坏展馆设备设施的按照展馆方及供应商的相关规定赔偿。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

七、开票流程及信息登记

（一）开票须知：

1. 付款单位必须与开票单位信息一致；
2. 现场付款所预留的收据单位名称须与开票单位信息一致（备注：如遇特殊情况不一致，需提供情况说明并且双方单位盖章确认）
3. 要求公对公付款，现场提供单位对公收款二维码（备注：如有公司员工个人付款情况，需公司出具情况说明，说明此人为本单位员工，并说明实际情况加盖公章）
4. 发票提供增值税发票（包含电子发票、纸质发票）
5. 提交撤展验收单。

（二）开票咨询：

关于开具发票的其他问题，请描述问题发送至 shz01@shzcyjt.com，以“搭建商全称+展馆号+展位号+开票”命名邮件主题，一般三个工作日内回复、解决。



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

第五章 相关附件

附件一

特装展位施工申请表

参展企业名称			工单编号	
展馆名称			展位编号	
搭建公司全称			展位面积	m ²
特装押金	面积	安全施工押金		备注
	☐ 100 m ² 及以下	5000 元		
	☐ 101 m ² - 300 m ²	10000 元		
	☐ 301 m ² 以上	30000 元		
特装管理	管理费	15 元/m ²	室内	
		10 元/m ²	户外	
	审图费	10 元/m ²		
公共氛围区域	按项目	10000 元	每个合同计为一个项目	
广告结构施工	按点位	2000 元	点/会期	
户外美食区	☐ 500 m ² 以内	10000 元		
展会用电	用电规格	电费		
	220V/15	400 元/展期		
	☐ 380V/16A	700 元/会期		
	☐ 380V/25A	1130 元/会期		
	☐ 380V/40A	1850 元/会期		
	☐ 380V/63A	2420 元/会期		
	☐ 380V/125A	6120 元/会期		
	二次接电费	原价格*50%		点·次
展会用电	■请据实填写用电功率，如后期补电需再次交纳接电手续费，原价格*50%/点/次。 ■24 小时用电需提前申请，按照相应功率价格的三倍收取，办理 24 小时用电手续后方可接驳。 ■大功率用电押金 1000 元/点，需自备电缆、配电箱，使用方需在布展期前 3 天申请。每 4 小时为收费标准，不足 4 小时，按 4 小时计费，最低 4 小时起租。 ■配电柜租赁，600 元/台/会期。			

(线下报馆使用)

日期：2023 年 月 日



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

附件二

特装展位搭建授权委托书

我单位为“第七届丝绸之路国际博览会暨中国东西部合作与投资贸易洽谈会”参展单位，单位名称为：_____

展 位 号：_____

展位面积：_____m²

委 托 人：_____

联系方式：_____

现授权委托_____公司作为我单位展台的搭建方，并授权其项目负责人做为我单位的报馆、展台搭建及安全管理责任人。

安全管理责任人姓名：_____

联系方式：_____

授 权 委 托 人：_____

受 托 人：_____

参展单位（盖章）

搭建公司（盖章）



附件三

第七届丝绸之路国际博览会暨中国东西部合作与投资贸易洽谈会参展单位安全消防责任书

为了确保第七届丝绸之路国际博览会暨中国东西部合作与投资贸易洽谈会（简称第七届丝博会）的安全有序，切实保障参布展期间展场及参展参会人员的人身、财产安全，防止火灾等意外事故的发生，特签订本安全消防责任书。

一、责任内容

1、参展单位是参布展期间安全质量和消防工作的第一责任人。

2、参展单位展览展示的产品必须是符合法律规定的合格产品，不得提供侵犯知识产权和假冒伪劣商品参展。

3、参展单位须指定一名现场值守安全员（现场安全管理员）负责自身展区的管理和秩序维护；配合大会现场管理部门对自身展区进行检查；及时处理自身展区的突发事件。

4、参展单位所有人员应严格遵守国家及地方关于安全、消防方面的法律法规。

5、参展单位要对工作人员进行安全教育、树立安全意识，注意防火、防盗，提高自防、自救能力；场馆内严禁吸烟。

6、参展单位对展位进行特装布展，必须遵守以下规定：

（1）布展方案审核通过后方可施工，并严格按照施工图施工，施工高度不得超过7米，布展结构要安全可靠，严禁超出展示区域布展；严禁遮挡或改动通道、防火卷帘门、应急灯、灭火器、消防喷淋装置、火警报警器等安全装置和设施。

（2）须按照所申报的用电范围使用电气设备，不得擅自拉接电源线和使用电气设备；严禁在场馆内使用电焊机、切割机、氩弧焊等明火作业；严禁使用非冷光源灯具和镇流器、变压器等发热电气元件。

（3）须使用阻燃布展材料；电器线路敷设必须按照国家标准进行穿管保护。

（4）施工人员进馆必须佩戴安全帽；特殊工种施工人员必须持证上岗。

7、加强自检自查，严禁携带运载易燃易爆、有毒、放射性等危险品进馆。

如因违反上述规定造成的一切事故、意外及损失等法律和经济责任均由参展单位承担。

三、责任期限



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

第七届丝博会布展、参展、撤展期间，即 2023 年 11 月 12 日至 2023 年 11 月 21 日。

三、附则

此责任书由第七届丝博会主场服务单位陕西省会展产业集团有限公司与参展单位签订。
参展单位入场报到须提交此责任书。本责任书一式两份，陕西省会展产业集团有限公司和参展单位各执一份，双方签字盖章后生效。

参展单位：

陕西省会展产业
集团有限公司

负责人签字：

联系方式：

（盖章）

（盖章）

时间：2023 年 月 日

时间：2023 年 月 日

参展单位指定现场值守安全员（现场安全管理员）

姓 名：

联系电话：



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

附件四

物流服务收费标准

(以下价格为不含税价，税金按 6%收取)

日期：2023 年 月 日

序号	服务项目	服务类别	价格	备注
1	国际运输	填写完整的《展品清关申请表》和展品清单电邮至 logisticstues-scmcom 进行确认，在得到海关、检验检疫部门同意后，才能发运。	根据实际情况 报价	展会布展前 60 天 进行咨询
2	代提货	展商自行将货物托运到主城区各车站、码头、机场需我司代为提货到我司仓库。	140 元/立方米	每票最低收费 280 元，代收货时产生的各类提货杂费由展商承担，不足 1 立方米按 1 立方米计算
3	仓库收货	收货服务、叉车及人力卸货，仓储管理、仓库转运至展位。	150 元/立方米	仅限当次展会前 3 天至布展结束，不足 1 立方米按 1 立方米计算，超过布展期则加收 15 元/立方米/天
4	进馆卸货	抛货、重抛货。	80 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算，如需使用吊车辅助则单次最低收费 900 元。超大件货物按照第 10 项加收费用。
5	出馆装货	出馆装卸与进馆装卸标准相同。	80 元/立方米	

6	二次移位	就位后，需挪动位置或方向。			40 元/立方米		不足1立方米按1立方米计算。			
7	包装箱	开箱			30 元/立方米		不足1立方米按1立方米计算。			
		装箱			30 元/立方米					
		上底托			30 元/立方米					
		下底托			30 元/立方米					
		往返转运			80 元/立方米					
		管理费			15 元/立方米/天					
8	机力使用	搭建或设备安装(此费用仅限组装，不含装卸)。		3 吨叉车	200 元/小时		卸货后需要另行安装 30 分钟以内免费安装，30 分钟以上收取安装费。4 小时起。不足 4 小时按 4 小时计算，超过 4 小时，不足 1 小时按 1 小时计算。			
				5 吨叉车	300 元/小时					
				10 吨叉车	400 元/小时					
				12 吨吊车	400 元/小时					
				25 吨吊车	450 元/小时					
				50 吨吊车	900 元/小时					
				以上未包含机力	价格面议					
9	推车使用	小推车(30 分钟内)。			30 元/30 分钟		押金 500 元，不足 30 分钟按 30 分钟计算。			
		手动液压叉车(30 分钟内)。			50 元/30 分钟		押金 1500 元,不足 30 分钟按 30 分钟计算。			
10	超限展品收费标准	长度	宽度	高度	重量	长、宽、高、重量超过每项加收费率见右侧。	超任何一项	超任何二项	超任何三项	四项均超
		4M	2.4M	2.5M	3T		10%	20%	30%	50%



第七届丝绸之路国际博览会暨 中国东西部合作与投资贸易洽谈会

附件五

展具租赁及服务价格

卓越会展租赁

名称	图例	规格	单价	名称	图例	规格	单价	名称	图例	规格	单价
洽谈桌		一桌四椅	¥200	玻璃高柜(黑/白)		95*40*200	¥300	4K电视		50-65寸 (其它尺寸详询)	¥800 ¥1000 ¥1200 ¥1500
贵宾洽谈桌		一桌四椅	¥260	玻璃低柜(黑/白)		95*55*95	¥200	音响		大/中/小	¥1200 ¥1000 ¥800
高枱洽谈桌		一桌四椅	¥300	紫砂壶柜		95*40*160	¥300	冰箱		1.5/1.8米	¥1000 ¥1200
长条桌		120*60*75	¥100	白色货架		120*40*180	¥200	圆筒射灯		100W(3色)	¥150
咨询桌		100*50*75	¥200	资料架		可折叠	¥100	射灯		70W(3色)	¥100
玻璃桌		φ70*75	¥120	承板		100*30	¥50	绿萝柱		盆	¥150
贵宾椅		含椅套	¥30	梯形台		140*30*90	¥200	散尾葵		盆	¥80
椅子		一把	¥30	隔离带		黑/白	¥30	台花		束	¥150
吧椅(黑/白)		一把(可升降)	¥80	灭火器		4KG	¥50	桌花		盆	¥80
单人沙发		80*75	¥200	安全帽		红/白/黄	¥20	演讲台		棕/白	¥300
双人沙发		150*75	¥300	饮水机		冷/热	¥100	KT板		m ²	¥80
小方墩		40*40	¥50	桶装水		15L	¥30	易拉宝		80*180	¥200
单人茶几		50*50*45	¥50	阻燃地毯		灰/红/蓝	¥15	高清喷绘		m ²	¥60
双人茶几		90*50*45	¥80	桌布		白/红	¥50	帐篷		3*3	¥200

联系方式: 18192269712 (微信同步)

(图片仅供参考, 请以实物为准)

